

הודעה בדבר פירוט תנאי עבודה

1. שם המעביד:
 - הישות המשפטית:
 - מס' זהות: / מס' רישום (תאגיד):
 - מען:

 - שם העובד:
 - מס' זהות:
 - מען:

 2. תאריך תחילת העבודה:
 - תקופת החוזה מיום.....עד יום..... / תקופת החוזה אינה קצובה*.
 3. תפקידיו העיקריים של העובד הם כלהלן:
 - א.....
 - ב.....
 - ג.....
 4. שם הממונה הישיר על העובד או תואר התפקיד של הממונה הישיר:
 5. הבסיס שלפיו משולם השכר: משכורת חודשית/שכר שעה/שכר יום/שכר שבוע/שכר תוצרת/
 שכר קיבולת/ אחר*.....
 6. שכר עבודתו של העובד נקבע על פי דירוג....., דרגה.....
- אם שכרו של העובד אינו נקבע על פי דירוג מכוח הסכם קיבוצי - סך כל התשלומים הקבועים שישולמו לעובד כשכר עבודה (ברוטו) בהתאם לבסיס השכר, הוא.....שקלים חדשים. פירוט כלל התשלומים שישולמו לעובד כשכר עבודה הוא כלהלן:

תשלומים קבועים		תשלומים קבועים	
<u>מועד התשלום***</u>	<u>סוג התשלום**</u>	<u>מועד התשלום</u>	<u>סוג התשלום**</u>
.....
.....
.....
.....

7. אורכו של יום העבודה הרגיל של העובד.....שעות/אורכו של שבוע העבודה הרגיל של העובדשעות*.
8. יום המנוחה השבועי של העובד:**.
9. תשלומים בעבור תנאים סוציאליים שהעובד זכאי להם:

סוג התשלום	הגוף המקבל ושם התכנית	אחוז הפרשה של העובד	אחוז הפרשה של המעביד	תאריך תחילת התשלום
פנסיה
ביטוחים
חיסכון (קרן השתלמות ואחר)
אחר:

10. אם המעביד או ארגון מעבידים שהמעביד חבר בו, הם צד להסכם קיבוצי המסדיר את תנאי העבודה של העובד - שם ארגון העובדים שהוא צד לאותו הסכם הקיבוצי הוא:

.....

והמען לפניו אליו הוא:

הודעה זו אינה הסכם עבודה, אלא הודעת המעביד בדבר עיקר תנאי העבודה; אין באמור בהודעה זו כדי לגרוע מכל זכות המוקנית לעובד מכוח כל דין, צו הרחבה, הסכם קיבוצי או חוזה עבודה.

תאריך: חתימת המעביד: